

Внимательно ознакомьтесь с текстом настоящей Оферты! Если Вы не согласны хотя бы с одним из её положений, Вы не можете являться Заказчиком и заключить Договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг с Исполнителем, Автономной некоммерческой организацией «Центр развития предпринимательства +»! Справки можно получить по телефону 8-800 550-76-19 или по e-mail support@likebz.ru

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА:
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ
ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ
ПО ПРОГРАММЕ «ЛАЙК СОЧИ 2022»**

Россия, г. Москва

В редакции от 17 марта 2022 года

Настоящей публичной офертой (далее «Оферта») Автономная некоммерческая организация «Центр развития предпринимательства +», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Исполнительного директора Алексеева Василия Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, предлагает заключить договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг на нижеуказанных условиях Оферты, с любым отозвавшимся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны:

**1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ (ДОГОВОРА).
ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

1.1. Принятие Заказчиком условий Оферты (акцепт Оферты) возможно лишь в полном объеме. Только в этом случае предлагаемый договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг (далее «Договор») является заключенным между Исполнителем и Заказчиком.

Частичный акцепт Оферты, а также акцепт Оферты на иных условиях не допускаются.

Заключение Договора между сторонами осуществляется путем акцепта Оферты Заказчиком в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящей Оферты.

Акцепт Оферты означает заключение Договора.

1.2. В соответствии с заключенным Договором Исполнитель обязан оказать Заказчику услуги по управленческому консультированию и предоставлению информации по вопросам организации и осуществления предпринимательской деятельности Заказчика, как текущей, так и потенциальной (далее «Услуги») по программе «Лайк Сочи 2022», (далее - программа), а Заказчик обязан получить и оплатить Услуги. При этом Услуги оказываются Исполнителем путем проведения публичного мероприятия в форме бизнес-курса, мастер-класса, семинара, вебинара, конференции либо в иной форме (далее «Мероприятие»). Обязательным условием Мероприятия является личное участие Заказчика в Мероприятии.

Наименование и характеристики конкретного Мероприятия в рамках программы, время (продолжительность), место проведения, иные условия участия в данном Мероприятии, размещаются Исполнителем в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Исполнителя, находящемся по адресу <https://likecentre.ru/sochi-for-community> (далее «Сайт»), на соответствующей странице Сайта. Указанные в настоящем абзаце сведения (далее «Условия участия в Мероприятии») являются неотъемлемой частью Оферты/Договора.

1.3. В состав Услуг, в отношении программы, входит:

- 1) Разработка программы, календарного плана и иных условий Мероприятия;
- 2) Организационное сопровождение Мероприятия,

- 3) Проведение Мероприятия;
- 4) Предоставление Заказчику на Мероприятии информации, соответствующей программе;
- 5) Консультирование Заказчика на Мероприятии в соответствии с программой;
- 6) Выбор и привлечение спикеров (лиц, которые непосредственно, на Мероприятии, предоставляют информацию и консультируют Заказчика и других участников Мероприятия);
- 7) организация проживания участников программы (для отдельных пакетов участия) на территории Краснодарского края на период проведения программы.

1.4. Помимо Заказчика в Мероприятии Исполнителя участвуют иные, совершившие акцепт Оферты, лица (далее «Участники Мероприятия»). Данное условие является обязательным и обуславливает публичный характер Мероприятия.

1.5. На участие в программе между сторонами заключается один Договор /осуществляется один акцепт Оферты.

Подача одним Заказчиком двух или более заявок на участие в программе, означает, что Заказчик акцептовал Оферту два или более раз и заключил с Исполнителем соответствующее число Договоров.

1.6. В случае, если в программе, совместно с Заказчиком, будут участвовать другие лица (далее «участвующие с Заказчиком лица»), эти лица должны быть поименованы Заказчиком при акцепте Оферты. В отношении участвующих с Заказчиком лиц Договор признается договором в пользу третьего лица (ст. 430 ГК РФ). Оплата Услуг в указанном случае должна производиться Заказчиком за участвующих с Заказчиком лиц.

Если участвующее с Заказчиком лицо оплатило участие в программе самостоятельно, оно считается самостоятельным акцептантом Оферты (самостоятельным Заказчиком). В данном случае Договор считается заключенным между Исполнителем и лицом, самостоятельно оплатившим участие в программе.

1.7. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, уполномоченных организовывать и проводить Мероприятия, включая получение от Заказчика оплаты Услуг (далее «Уполномоченные лица»).

1.8. Целью оказания Услуг является повышение эффективности предпринимательской деятельности Заказчика. В связи с этим, Услуги, оказываемые по Договору, не являются бытовыми (потребительскими).

1.9. Специальные условия Оферты:

Программа «Лайк Сочи 2022» – это выездное мероприятие в городе Адлере Краснодарского края в период с 07.10.2022 года - по 12.10.2022 года.

Программа подходит для тех, кто только планирует начать свою предпринимательскую деятельность или значительно развить существующие проекты.

Основной спикер Аяз Шабутдинов. В программе также участвуют приглашенные эксперты.

Программа предусматривает проведение Мероприятий, указанных на Сайте.

1.10 Услуги по Договору считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком, если в течение 3 (трех) календарных дней по истечению срока, указанного в п. 1.9. Договора, Заказчик не заявил мотивированного возражения на качество и объем таких услуг путем отправки заявления по e-mail payments@likebz.ru.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг Сторонами договора не подписывается.

2. ПОРЯДОК АКЦЕПТА ОФЕРТЫ (ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА)

2.1. Заказчик для получения Услуг Исполнителя на основании Договора должен акцептовать настоящую оферту, подав Заявку на участие в программе, путем заполнения формы, размещенной на Сайте /в соответствующем разделе Сайта (далее «Заявка»), и полностью предварительно оплатить

Услуги Исполнителя. При оформлении Заявки всю необходимую информацию Заказчик вправе получить у Исполнителя по телефону 8-800 550-76-19.

Порядок подачи Заявки и (или) оплаты Услуг иной, чем в Оферте, может быть определен Исполнителем в Условиях участия в программе, размещенных на Сайте. В этом случае Публичная оферта АНО «ЦРП» считается предложенной Исполнителем на особых условиях и действует в редакции, изложенной в Условиях участия в программе.

2.2. При подаче Заявки Заказчик обязан предоставить следующие минимальные данные:

- 1) Наименование пакета участия в программе, который Заказчик намерен приобрести;
- 2) Имя, фамилия и отчество (при наличии) Заказчика;
- 3) Адрес электронной почты (e-mail) Заказчика;
- 4) Номер мобильного телефона Заказчика.

Иные данные, необходимые для оформления Заявки, могут быть дополнительно указаны Исполнителем непосредственно в Условиях участия в программе, размещенных на Сайте. Заказчик обязан указать достоверные данные при оформлении Заявки, в случае предоставления недостоверных данных Договор не считается заключенным.

2.3. Исполнитель, в течение 1 (одного) дня, подтверждает получение Заявки, присвоив ей номер и сообщив Заказчику по электронной почте, адрес которой указан в Заявке.

2.4. Стоимость Услуг Исполнителя (цена Договора) указывается в Условиях участия в программе, размещенных на Сайте (пакеты участия: ВИП, Семейный бизнес, Бизнес, без проживания). Цена Договора включает компенсацию Исполнителя и причитающееся ему вознаграждение. Изменение стоимости Услуг осуществляется в соответствии с п. 4.4 настоящей Оферты.

2.5. Оплата Услуг Исполнителя может осуществляться Заказчиком при подаче Заявки одним из следующих способов:

1. Внесением наличных денег в кассу Исполнителя либо Уполномоченного лица;
2. Перечислением на расчетный счет Исполнителя либо Уполномоченные лица, в том числе посредством интернет-банкинга или через платежный терминал;
3. Иными способами, по предварительному согласованию с Исполнителем или Привлеченным Исполнителем лицом.

Нажимая на Сайте кнопку «оплатить» или иную, аналогичного назначения, Заказчик соглашается со всеми условиями Оферты.

2.6. Договор считается заключенным и вступает в силу для сторон с момента оплаты Заказчиком участия в программе. Датой оплаты является день поступления на расчетный счет Исполнителя денежной суммы в размере 100% (Сто процентов) стоимости услуг.

2.7. В случае совершения платежа с помощью банковской карты, Заказчик должен использовать именную банковскую карту, поскольку возврат денег, в случаях, предусмотренных Офертой, производится только на основании личного заявления держателя банковской карты, с которой поступила оплата и на счет данной карты.

2.8. Расчёт времени (сроков) для совершения предусмотренных Офертой действий производится по московскому времени независимо от местонахождения Заказчика.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

3.1. Участие Заказчика в Мероприятиях осуществляется в соответствии с программой.

3.2. Заказчик обязан выполнять правила участия в Мероприятии, указанные в Оферте, Условиях участия в Мероприятии, а также озвученные ведущими и спикерами во время проведения Мероприятия. При нарушении Заказчиком правил участия в Мероприятии, Исполнитель не несет ответственности за качество оказываемой Услуги. Заказчик обязан соблюдать порядок на Мероприятии, не создавать своими действиями неудобств другим Участникам Мероприятия и не мешать проведению Мероприятия. В случае нарушения порядка Исполнитель вправе не допускать

Заказчика к участию в Мероприятии либо удалить Заказчика с площадки (из помещения), на которой проводится Мероприятие, без возвращения уплаченной суммы за участие в программе.

3.3. Заказчик обязан прибыть на Мероприятие заблаговременно для своевременного прохождения регистрации, если таковая предусмотрена для участия в Мероприятии. Опоздавшие лица не допускаются в помещения, где проходит Мероприятие, до ближайшего перерыва, предусмотренного программой Мероприятия. Уплаченные денежные средства при этом не возвращаются.

3.4. Для прохождения регистрации для участия в Мероприятии Заказчик (участвующие с Заказчиком лица) должны иметь при себе один из следующих документов:

- паспорт гражданина РФ,
- водительское удостоверение,
- паспорт моряка, удостоверение личности военнослужащего РФ, военный билет,
- временное удостоверение личности гражданина РФ по форме № 2-П.

В случае не предъявления ни одного из вышеуказанных документов, Исполнитель вправе отказать соответствующему лицу в участии в Мероприятии без возврата суммы, уплаченной за Услуги.

3.5. Личное присутствие Заказчика на Мероприятии обязательно.

3.6. Заказчик обязан добросовестно выполнять все действия, предусмотренные программой.

Заказчик обязан своевременно выполнять и предоставлять для проверки результаты самостоятельных заданий Исполнителю (Уполномоченным лицам, спикерам, ведущим и т.д.) в случае, если программа Мероприятия предусматривает необходимость выполнения таких заданий. Программой Мероприятия может быть предусмотрено, что предоставление результатов выполненного задания для проверки является обязательным условием допуска Заказчика к участию в следующем этапе (дне) Мероприятия.

Неисполнение обязанностей, установленных настоящим пунктом, влечет односторонний отказ Исполнителя от исполнения Договора.

3.7 Заказчик вправе проживать не территории проведения Мероприятий, предусмотренных программой, вместе с детьми до 18 лет. Участие детей в Мероприятии по программе, в возрасте от 16-ти до 18-ти лет оплачиваются Заказчиком как за взрослого участника. Дети до 16-ти лет не могут принимать участия ни в одном из Мероприятий, предусмотренных программой. Заказчик обязуется обеспечить нахождение детей под присмотром во время участия Заказчика в Мероприятиях по программе. При предъявлении претензий к Исполнителю от администрации отеля, в котором проводятся Мероприятия, по вопросу оставления детей Заказчика без присмотра, Заказчик не допускается до участия в Мероприятиях, предусмотренных программой, без возмещения стоимости услуг Исполнителя, оплаченных Заказчиком.

4. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ.

ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

4.1. Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя о предстоящем изменении любых данных, указанных в Заявке, а также предоставленных Исполнителю в процессе исполнения Договора, в письменной форме через свой e-mail, указанный в Заявке. Данное условие касается участвующих с Заказчиком лиц.

Все уведомления Заказчика в адрес Исполнителя должны направляться на e-mail payments@likebz.ru, а также могут дублироваться заказными письмами Почтой России.

4.2. Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика об изменении своих контактных данных в письменной форме через e-mail payments@likebz.ru

4.3. Условия проведения Мероприятия, включая сроки, место проведения и иные условия могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке в случае непредвиденных изменений условий договоров с контрагентами Исполнителя (Уполномоченные лица, спикеры и др.), от которых зависит проведение Мероприятия.

Исполнитель уведомляет Заказчика о соответствующих изменениях путем опубликования сообщений на Сайте. При этом Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальность информации о Мероприятии на Сайте.

4.4. В случае если при проведении программы возникла непредвиденная вынужденная необходимость повышения стоимости Услуг, в т.ч. в связи с затратами на оплату действий третьих лиц, Исполнитель обязан в срок, не позднее 5 (пяти) календарных дней, предупредить об этом Заказчика. Заказчик, несогласный с повышением цены Услуг, вправе отказаться от Договора. В этом случае Исполнитель вправе удержать из суммы, уплаченной Заказчиком, часть суммы, соразмерно оказанной к моменту отказа Заказчика от Договора услуги. Исполнитель, своевременно не предупредивший Заказчика о необходимости превышения цены услуги, обязан выполнять Договор, сохраняя право на оплату услуги по цене, указанной в Условиях участия в программе.

4.5. Заказчик вправе в любое время отказаться от участия в Мероприятии (от исполнения Договора) без указания причин. При этом размер подлежащей возврату суммы, уплаченной за Услуги, зависит от срока поступления Исполнителю предварительного письменного уведомления Заказчика об отказе, а именно:

- а) в случае отказа до 31 июля 2022 года, Исполнитель возвращает Заказчику 100 % (Сто процентов) уплаченной суммы;
- б) в случае отказа в период с 1 августа 2022 года до 31 августа 2022 года, возврату подлежит 50 % (Пятьдесят процентов) уплаченной суммы;
- в) в случае отказа с 01 сентября 2022 года уплаченная сумма не возвращается.

4.6. Возврат уплаченной суммы, согласно п. 4.5 настоящей Оферты, осуществляется Исполнителем в течение 10 (десять) дней со дня получения заявления Заказчика.

4.7. Уведомление об отказе от участия в программе (заявление на возврат денег) должно содержать контактные данные Заказчика, указанные в Заявке, а также банковские реквизиты для перечисления средств. К уведомлению (заявлению) должны быть приложены копии документов, подтверждающих факт оплаты, а также копия паспорта Заказчика (страницы с личными данными и местом жительства). Уведомление (заявление) должно быть собственноручно подписано Заказчиком, отсканировано и направлено Исполнителю на e-mail payments@likebz.ru, а также незамедлительно направлено в подлинном виде заказным письмом Почтой России. В электронном сообщении Исполнителю должен быть указан номер почтового идентификатора для интернет-отслеживания почтового отправления. В случае нарушения указанных в настоящем абзаце условий, срок возврата может быть увеличен Исполнителем на его усмотрение.

4.8. В случае, если необходимость отказа от участия в программе возникла у Заказчика в виду форс-мажорных обстоятельств, в том числе: отмена рейсов пассажирского транспорта, запрет на въезд на территорию РФ, введение чрезвычайного положения, стихийного бедствия, Исполнитель обязуется вернуть Заказчику 80 % (Восемьдесят процентов) уплаченной суммы и предоставить видеозаписи Мероприятий, предусмотренных программой.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящей Офертой. В случае нарушения Заказчиком порядка акцепта Оферты (подачи заявки и оплаты услуг Исполнителя) Договор признается незаключенным.

5.2. В случае нарушения Заказчиком правил поведения на Мероприятии, Исполнитель вправе не допускать Заказчика на Мероприятие либо удалить его с Мероприятия, не возвращая при этом ему сумму оплаты, поскольку вышеуказанные действия Заказчика будут трактоваться как невозможность исполнения Договора, возникшая по вине Заказчика. В частности, Исполнитель вправе удалить с Мероприятия Заказчика за курение в непредназначенных для этого местах, Заказчика, находящегося

на Мероприятии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в зловонной или пачкающей одежде или с соответствующими предметами, а также за осуществление на Мероприятии несанкционированной Исполнителем рекламной или иной предпринимательской деятельности.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее оказание Услуг, если оно явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие иных нарушений Оферты со стороны Заказчика. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанных Услуг ожиданиям Заказчика. При этом субъективная отрицательная оценка Заказчиком оказанных Исполнителем Услуг не является основанием считать Услуги не оказанными или оказанными не надлежащим образом.

5.4. Исполнитель освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных Офертой (Договором), если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (форс-мажор).

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, решаются сторонами путем переговоров, а также в претензионном порядке.

Претензионный порядок разрешения спора сторон заключается в направлении письменной претензии на e-mail соответствующей стороны с дублированием претензии заказным письмом.

Срок ответа на претензию не должен быть более 10 (десяти) дней с момента получения претензии впервые.

6.2. В случае не достижения согласия между сторонами, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения Исполнителя.

7. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Все информационные материалы, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе проведения Мероприятия, а также результаты фото- и видеосъемки, полученные Исполнителем во время проведения Мероприятия, признаются результатами интеллектуальной деятельности Исполнителя. Авторские права, а также права, смежные с авторскими, принадлежат Исполнителю. Исполнитель вправе проводить фото- и видеосъемку Мероприятия и использовать полученные материалы по своему усмотрению. Использование материалов, указанных в настоящем пункте, возможно только с письменного разрешения Исполнителя.

7.2. Заказчик вправе использовать материалы, полученные на Мероприятии, являющиеся результатами интеллектуальной деятельности, исключительными правами на которые обладает Исполнитель, исключительно в личных целях, в рамках, установленных ст. 1273 ГК РФ.

7.3. Осуществлять на Мероприятии фото- и видеосъемку и (или) аудиозапись возможно только с письменного разрешения Исполнителя. Заказчик не вправе копировать как полностью, так и частично, аудио- и видеоматериалы Мероприятия, транслируемых онлайн, а также вести ретрансляцию Мероприятия.

Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия является нарушением исключительного права Исполнителя, что влечет за собой гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик дает согласие на использование своего фото- и видеоизображения, вошедшего в материалы, указанные в настоящем разделе. В случае несогласия Заказчика с использованием его изображения, он обязан уведомить об этом Исполнителя в письменной форме по электронному адресу support@likebz.ru

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор действует с момента акцепта Оферты Заказчиком и до момента окончания программы. В части исполнения обязательств по оплате Услуг, Договор действует до полного исполнения данных обязательств.

8.2. Заполненная на Сайте Заявка Заказчика при акцепте Оферты является неотъемлемой частью Договора.

Заказчик подтверждает, что все условия настоящей Оферты ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

8.3. Акцептуя Оферту, Заказчик и участвующие с Заказчиком лица дают своё согласие на обработку Исполнителем (Уполномоченным лицом) их персональных данных в целях исполнения Договора, а также выполнения требований законодательства о противодействии легализации денежных средств, полученных преступным путем (далее «Обработка ПД»). Обработка ПД включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в течение срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента прекращения Договора.

8.4. Заказчик дает свое согласие на информирование о мероприятиях и иных услугах Исполнителя и (или) его партнеров путем e-mail рассылки на указанный Заказчиком адрес. Данное согласие дается на неопределенный срок и действует до получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от рассылки на адрес e-mail support@likebz.ru

8.5. После заключения Договора Заказчик обязан самостоятельно отслеживать изменения условий Договора, которые могут приниматься Исполнителем в одностороннем порядке. При этом продолжение посещения Мероприятий или получения любых иных услуг Исполнителя будет рассматриваться сторонами как согласие Заказчика на изменения, включенные в Договор. В случае несогласия с внесёнными изменениями, Заказчик обязуется немедленно отказаться от услуг Исполнителя.

8.6. Отношения сторон по настоящей Оферте (Договору) регулируются статьями 779 – 783 Гражданского кодекса РФ.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей офертой (Договором), стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Автономная некоммерческая организация «Центр развития предпринимательства +» (АНО «ЦРП»)
ИНН: 9703005016 КПП: 770301001 ОГРН: 1197700016590

Расчетный счет: 40703810101500001024 Банк: ФИЛИАЛ ТОЧКА ПАО БАНКА ФК ОТКРЫТИЕ
БИК: 044525999 Корр. счет: 30101810845250000999

Юридический адрес: 123112, Москва г, Пресненская наб, дом № 12, этаж 30, пом. А16